



TOILA VALLAVALITSUS

Kehtestatud
Toila vallavanema
27. 12. 2010.a. käskkirjaga nr. 85

DOKUMENTIDE LOETELU

SISUKORD

Tähis Funktsioon	Lehekülg	Tähis Funktsioon	Lehekülg
1 Kantslei tegevus	2	5 Sotsiaalhoolekandevaline tegevus	16
1.1 Vallavolikogu tegevus	2	6 Ehitus- ja majandusvaline tegevus	18
1.2 Vallavalitsuse tegevus	3	6.1 Vallavara valdamine, kasutamine ja käsutamine	18
1.3 Rahvastiku perekonnaseisu- ja registrialaste toimingutekorraldamine	3	6.2 Planeerimis- ja ehitusvaline tegevus	18
1.4 Valimise ja rahvaküsitluse korraldamine	4	6.3 Transport, merendus ja liikluskorraldus	20
1.5 Ettevõtluse korraldamine	4	6.4 Kommunaalmajandus ja infrastruktuur	20
1.6 Avalik kord ja haldusõigusasjad	5	6.5 Elamumajandus	22
1.7 Välissuhted, koostöö ja arendustegevus	5	7 Hariduse-, kultuuri-, spordi- ja noorsootöovaline tegevus	24
1.8 Asjaajamine	6		
2 Finantstegevus	9		
3 Vallavalitsuse teenistuse korraldamine	12		
4 Maakorralduslik tegevus	15		

KANTSELEI TEGEVUS Tähis 1Allfunksioon: **Vallavolikogu tegevus** Tähis 1.1

Tähis	Sari	Allsari	Struktuuriüksus/ ametnik	Säilitustähtaeg	Märkused
1	2	3	4	5	6
1.1-1	Vallavolikogu istungite protokollid ja õigusaktid (määrused, otsused)		vallasekretär	alaline	paber
1.1-3	Vallavolikogu istungite algmaterjalid		vallasekretär	5 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.1-4	Vallavolikogu eestseisuse koosolekute protokollid		vallasekretär	alaline	paber
1.1-5	Vallavolikogu alaliste komisjonide protokollid		vallasekretär		paber
1.1-5.1		Vallavolikogu revisjonikomisjoni protokollid		alaline	paber
1.1-5.2		Vallavolikogu eelarve- ja majanduskomisjoni protokollid		alaline	paber
1.1-5.3		Vallavolikogu haridus- ja sotsiaalkomisjoni protokollid		alaline	paber
1.1-5.4		Vallavolikogu kultuuri- ja spordikomisjoni protokollid		alaline	paber
1.1-6	Vallavolikogu poolt moodustatud ajutiste komisjonide koosolekute protokollid ja nende algmaterjalid		vallasekretär	alaline	paber
1.1-7	Kirjavahetus vallavolikogu ja vallavolikogu alatiste komisjonide pädevusse kuuluvates küsimustes		vallasekretär	3 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.1-8	Vallavolikogu esimehe käskkirjad (lähetuste ja isikliku sõiduauto kasutamise kohta)		vallasekretär	7.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Allfunktsioon: **Vallavalitsuse tegevus** Tähis 1.2

1	2	3	4	5	6
1.2-1	Vallavalitsuse istungite protokollid ja õigusaktid (määrused, korraldused)		vallasekretär	alaline	paber, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 11
1.2-3	Vallavalitsuse istungite algmaterjalid		vallasekretär	5 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.2-4	Vallavalitsuse poolt moodustatud ajutiste komisjonide protokollid		vallasekretär	alaline	paber

Allfunktsioon: **Rahvastiku perekonnaseisu- ja registrialaste toimingute korraldamine** Tähis 1.3

1	2	3	4	5	6
	Pereregister		registripidaja	alaline	Veebipõhine kasutajaliides, andmete sisestamine, väljatrüki võimalus Juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 12
1.3-1	Pereregistri toimingutega seotud dokumendid		registripidaja		Juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 12
1.3-1.1		Esitatud elukohateated, registrikande alusdokumendid		25 a.	paber, elektrooniline (T)
1.3-1.2		Kirjavahetus isikutega ja asutustega pereregistri toimingute küsimustes		5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.3-1.3		Sünni registreerimise avaldused ja meditsiinilised sünnitõendid	vallasekretär	5.a.	paber, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 11, 12, 13 (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.3-1.4		Surma registreerimise avaldused		5 a.	paber, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 11, 12, 13(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.3-3.2		Surnud isikute dokumentide äraandmise teated		3 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Allfunktsioon: **Valimise ja rahvaküsitluse korraldamine** Tähis 1.4

1	2	3	4	5	6
1.4-1	Kohaliku omavalitsuse volikogu valimiste dokumentatsioon		vallasekretär		
1.4-1.1		Kandidaatide registreerimise dokumendid		alaline	paber
1.4-1.2		Valijate nimekirjad		alaline	paber, elektrooniline
1.4-1.3		Valla valimiskomisjoni protokollid ja otsused ning hääletamis- ja valimistulemuste protokollid		alaline	paber
1.4-1.4		Jaoskonnakomisjonide kirjavahetus ja muud dokumendid		15.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.4-1.5		Valla valimiskomisjoni kirjavahetus ja muud dokumendid		15.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.4-1.6		Jaoskonnakomisjonide koosolekute protokollid, otsused		alaline	paber
1.4-2	Rahvaküsitluse korraldamise dokumendid		vallasekretär		
1.4-2.1		Rahvaküsitluse korraldamise dokumendid ja koosolekute protokollid		alaline	paber, elektrooniline
1.4-2.2		Kirjavahetus rahvaküsitluse küsimustes		15 a.	paber, elektrooniline(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.4-3	Euroopa parlamendi valimistega seotud kirjavahetus ja muud dokumendid			10.a.	Paber, elektrooniline(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.4-4	Riigikogu valimistega seotud kirjavahetus ja muud dokumendid			10.a.	paber, elektrooniline(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Allfunktsioon: **Ettevõtluse korraldamine** Tähis 1.5

1	2	3	4	5	6
	Andmed valla territooriumil tegutsevate ettevõtete kohta majandustegevuse registris (MTR)				säilitatakse X-tee MISP infosüsteemis, andmete sisestamine, väljatrüki võimalus
1.5-1	Ettevõtluse dokumendid		vallasekretär		
1.5-1.1		Taotlused, alusdokumendid		3.a.	paber, elektrooniline (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

		registreeringuks majandustegevuse registris ning alusdokumendid müügipileti väljastamiseks			
1.5-1.2		Kirjavahetus ettevõtluse küsimustes		5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.5-1.3		Ettevõtlusvaldkonna projektid	arendusnõunik	7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Allfunktsioon: **Avalik kord ja haldusõigusasjad** Tähis 1.6

1	2	3	4	5	6
1.6-1	Kirjavahetus avaliku korra küsimustes		registripidaja	3 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.6-2	Väärtegude menetlemise dokumendid		vallasekretär	10 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Allfunktsioon: **Välissuhted, koostöö ja arendustegevus** Tähis 1.7

1	2	3	4	5	6
1.7-1	Kirjavahetus asutuste ja ettevõtetega välissuhete, koostöö ja arendustegevuse küsimustes		arendusnõunik	5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.7-2	Kirjavahetus koostööst teiste omavalitsustega, maavalitsusega, omavalitsusliitudega ja riigiametitega		registripidaja	5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.7-3	Koostöö kokkulepped		arendusnõunik	7.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.7-4	Kirjavahetus turismi ja puhkemajanduse korraldamisega seoses		arendusnõunik	5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.7-5	Arendusprojektidega seotud dokumendid		arendusnõunik		
1.7-5.1		Koostööprojektid kohalike omavalitsustega		7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.7-5.2		Koostööprojektid vallas tegutsevate mittetulundusühingutega ja sihtasutustega		~7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.7-5.3		Rahvusvahelised koostööprojektid		7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.7-5.4		Koostööprojektid vallas		7.a.	paber, elektrooniline, (H)

		tegutsevate erasektoritega			5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.7-5.5		Turismi arendamisega seotud projektid		7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Allfunktsioon: **Asjaajamine** Tähis 1.8

1	2	3	4	5	6
1.8.1	Dokumendiregister			alaline	Dokumendihaldussüsteem Webdesktop, veebipõhine kasutajaliides, registreeritavate dokumentide metaandmed, paberdokumentide digitaalsed kujutised, väljatrüki võimalus
1.8-1.1		Vallavolikogu eelarve ja majanduskomisjoni protokoll register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.2		Vallavolikogu eestseisuse koosoleku protokoll register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.3		Vallavolikogu haridus- ja sotsiaalkomisjoni protokoll register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.4		Vallavolikogu kultuuri- ja spordikomisjoni protokoll register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.5		Käskkirjade register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.6		Lepingute register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.7		Arendusprojektide register		10.a.	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.8		Vallavolikogu revisjonkomisjoni protokoll register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.9		Kirjade (sõnumite) register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.10		Teenistuslehtede register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.11		Valla valimiskomisjoni otsuste register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.12		Valla valimiskomisjoni protokoll register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.13		Vallavalitsuse istungi protokoll register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus
1.8-1.14		Vallavalitsuse korralduste register		alaline	elektrooniline, väljatrüki võimalus

1.8-1.15		Vallavalitsuse määruste register		alaline	elektrooniline, väljatrükkivõimalus
1.8-1.16		Vallavolikogu istungi protokollide register		alaline	elektrooniline, väljatrükkivõimalus
1.8-1.17		Vallavolikogu määruste register		alaline	elektrooniline, väljatrükkivõimalus
1.8-1.18		Vallavolikogu otsuste register		alaline	elektrooniline, väljatrükkivõimalus
1.8-1.19		Raielubade register		alaline	elektrooniline, väljatrükkivõimalus
1.8-1.20		Protokollide register		alaline	elektrooniline, väljatrükkivõimalus
1.8-1-21		Aktide register		alaline	elektrooniline, väljatrükkivõimalus
1.8-3	Väljastatud ametialased volikirjad		registripidaja	1 a. volikirja tähtaja möödumisest	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.8-4	Postiraamat		registripidaja	1 a.	paber (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.8-5	Kirjavahetus kohtuga, (kohtulahendid) prokuratuuriga, politseiga, õiguskantsleriga, riigikantseleiga, notariga ja justiitsministeeriumiga		registripidaja	5 a.	paber, elektrooniline, (T)
1.8-6	Infotehnoloogia arendamise projektid, dokumendid ning kirjavahetus		vallasekretär	7.a.	paber, elektrooniline,(T)
1.8-9	Halduslepingud		vallasekretär	alaline	paber
1.8-10	Kirjavahetus hallatavate asutuste küsimustes		vallasekretär	5 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.8-11	Tõestamistoimingute dokumendid		vallasekretär		Juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 13
1.8-11.1		Tõestamistoimingute raamat (register)		alaline	paber
1.8-11.2		Tõestamistoimingud (ärakirja õigsuse kinnitamine, volikirja tõestamine)		alaline	paber
1.8-12	Dokumentide säilitamise ja avalikku arhiivi üleandmise dokumendid		vallasekretär		
1.8-12.1		Arhiivinimistud		üleandmise arhiivi või hävitamise	paber (T)
1.8-12.2		Arhivaalide loetelud		üleandmise arhiivi või	paber, elektrooniline,(T)

				hävitamiseni	
1.8-12.3		Arhivaalide avalikku arhiivi üleandmise-vastuvõtmise aktid		10 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.8-12.4		Arhivaalide hävitamise aktid		10 a.	paber, elektrooniline,(T)
1.8-12.5		Kirjavahetus arhiivialastes küsimustes		10 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.8-12.6		Arhiividokumentide laenutamise register (raamat)		10 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
1.8-13	Templite ja pitsatite jäljendite registreerimise raamat		vallasekretär	5.a.	paber, (T)
1.8-14	Riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus		vallasekretär	10.a.	paber (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Jana Kangur
Vallasekretär

FINANTSTEGEVUS Tähis 2

Tähis	Sari	Allsari	Struktuuri-üksus/ ametnik	Säilitustähtaeg	Märkused
1	2	3	4	5	6
2-1	Raamatupidamise aastaaruanne		pearaamatupidaja	alaline	paber, elektrooniline
2-2	Vallavalitsuse ja hallatavate asutuste eelarved		pearaamatupidaja		
2-2.1		Eelarve		alaline	paber, elektrooniline,
2-2.2		Eelarve projektid koos seletuskirjadega, algmaterjalid, taotlused ning eelarve muudatused koos põhjendustega		7.a.	paber, elektrooniline,(T)
2-2.3		Eelarve täitmise koondaruanded (kvartal , kuu)		7.a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-3	Riiklikud statistilised aruanded		pearaamatupidaja	7.a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
	e- maksuamet -maksudeklaratsioonide, aruannete, taotluste ja muude maksustamisega seotud dokumendid				Veebipõhine kasutajaliides, andmete sisestamine, muutmine, väljatrüki võimalus
2-4	Maksudeklaratsioon ja aruanded, kirjavahetus maksuametiga		pearaamatupidaja	7 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-5	Finantsmajandusliku tegevuse kontrollaktid ja auditeerimise dokumendid		pearaamatupidaja	alaline	paber, elektrooniline, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 18
2-6	Palgaarvestuse dokumendid		vanemraamatupidaja		Juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 12, (PalS) § 8 lg 3
2-6.1		Teenistujate ja töötajate isiklikud kontokaardid		50 a.	paber, (T)
2-6.2		Teenistujate ja töötajate palgalehed, palga maksmise alusdokumendid		7 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-6.3		Töötaja arvestuse tabelid		7 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

2-7	Raamatupidamise alusdokumendid koos lisadega, kontode väljavõtted, käibearuanded, arveldused, nõuded		vanemraamatupidaja	7.a.	paber (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-8	Pangadokumendid		vanemraamatupidaja		
2-8.1		Kuluaruanded (avasiaruanded, lähetuse aruanded)		7.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-8.2		Pangakonto kaardid, pangaga arvlemise dokumendid (panga väljavõtted)		7.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-9	Arvlemine riigikassaga		pearaamatupidaja	7 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-10	Pearaamat		pearaamatupidaja	7.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-11	Sõiduauto kasutamise dokumendid, teekonnalehed, isikliku sõiduauto kasutamine		vanemraamatupidaja	7 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-12	Vara arvestuse dokumendid		vanemraamatupidaja		
2-12.1		Vallavara register		alaline	paber, elektrooniline, kartoteek ja raamatupidamise programmis Pmen , andmete sisestamine , väljatrüki võimalus
2-12.2		Põhivara inventuuri dokumendid ja vara mahakandise aktid		7 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-12.3		Bilansivälise inventari nimekirjad ja inventuuri dokumendid		7 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-12.4		Vallavara hindamise, mahakandmise ja hävitamise dokumendid		7.a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-13	Töövõtulepingud, käsunduslepingud, teenuse osutamise lepingud ja müügilepingud juriidilise ja füüsilise isikuga ning füüsilisest isikust ettevõtjaga		vanemraamatupidaja	10 a. alates lepingu lõppemisest	paber, elektrooniline, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 17 (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-14	Projektilepingud ning riigi eelarvest eraldatud toetuste kasutamise lepingud		vanemraamatupidaja	10 a. alates lepingu	paber, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35

				lõppemisest	lg 1 p 17 (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-16	Haigekassa dokumendid, töövõimetuslehe saatekirjad ja kirjavahetus haigekassaga		pearaamatupidaja	7 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
	Eesti haigekassas ravikindlustuse kindlustuskaitset puudutavate andmed				Veebipõhine kasutaja liides, andmete edastamine ja töötlemine, väljatrukivõimalus
2-18	Kirjavahetus asutustega, ettevõtetega raamatupidamise- ja finantsküsimumustes, taotlused, garantiikirjad		pearaamatupidaja	7 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-19	Laenude võtmise ja võlakirjade emiteerimise dokumendid		pearaamatupidaja		
2-19.1		Laenu- ja liisingulepingud		10 a. alates lepingu lõppemisest	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-19.2		Kirjavahetus laenude ja võlakirjade emiteerimise küsimustes		7 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-21	Kohalike maksudega seotud dokumendid (parkimine)		pearaamatupidaja	7 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-22	Riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus		pearaamatupidaja	10.a.	paber (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
2-23	Raamatupidamisprogramm pMen		pearaamatupidaja	alaline	digitaalne (nõuded, kohustused, vara-arvestused, palgaandmed,) andmete sisestamine, väljatrukivõimalus
2-24	Raamatupidamise siseeeskiri		Pearaamatupidaja	7.a. pärast muutmist või uuega asendamist	paber

Ly-Ene Onton
Pearaamatupidaja

TEENISTUSE KORRALDAMINE Tähis 3

Tähis	Sari	Allsari	Struktuuri-üksus/ ametnik	Säilitustähtaeg	Märkused
1	2	3	4	5	6
3-1	Vallavanema käskkirjad personali alal		vallasekretär		
3-1.1		Käskkirjad ametisse nimetamiseks, teisele kohale viimiseks, kohalt vabastamiseks, palga määramiseks		50 a.	paber, elektrooniline, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teenistuse seadus (ATS) § 67, PaIS § 8 lg 3 (T)
3-1.2		Puhkuse ja lähetusega seotud käskkirjad		7 a.	paber, elektrooniline, kannab lisatähist-pl (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-1.3		Isikliku sõiduauto kasutamise käskkirjad		7 a.	paber, elektrooniline, kannab lisatähist-sa (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-2.4		Käskkirjad ergutamiseks, karistamiseks		7.a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-2	Üldkäskkirjad		vallasekretär	alaline	paber, elektrooniline,
3-4	Asjaajamise eest ja materiaalselt vastutavate isikute vahetumisel üleandmis-vastuvõtuaktid		vallasekretär	3 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-5	Personaliarvestuse tarkvara Persona		vallasekretär	alaline	elektrooniline, veebipõhine kasutaja liides, töötajate andmed, andmete sisestamine, väljatrukivõimalus
3-6	Teenistujate ja töötajate kohta peetavad dokumendid		vallasekretär		Andmed ka Personas
3-6.1		Ametnike teenistuslehed		75 a.	paber, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, ATS § 67 (T)
3-6.3		Töölepingud		10 a. töölepingu lõppemisest	paber, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35

				arvates	lg 1 p 12, PalS § 8 lg 3 (T)
3-6.4		Töölepingute registreerimise raamat		alaline	paber
3-6.6		Töötajate isiklikud toimikud		25 a.	paber, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 13 (T)
3-6.8		Tööraamatute registreerimise raamat		10 a.	paber (T)
3-7	Avaliku konkursi korraldamise ja ametnike atesteerimise dokumendid		vallasekretär		
3-7.1		Ametnike atesteerimislehed		25 a. alates teenistusest lahkumisest	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-7.2		Ametnike atesteerimislehtede registreerimise raamat		25 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-7.3		Konkursi- ja atesteerimiskomisjoni protokollid		25 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-7.6		Kirjavahetus konkursi- ja atesteerimisküsimustes, esitatud avaldused ja dokumendid		5 a.	paber, elektrooniline, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, ATS § 67 (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-8	Korruptsioonivastase tegevuse dokumendid		vallasekretär		
3-8.1		Majanduslike huvide deklaratsioonid		5.a.	paber, eraldatakse lähtuvalt Rahvusrhiivi 1. detsembri 2005.a. Hindamisotsusest nr 674 (H)
3-8.2		Kirjavahetus majanduslike huvide deklaratsioonide küsimustes		3 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-8.3		Majanduslike huvide deklaratsioonide register		5. a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-9	Teenistujate ja töötajate avaldused, kirjad, ettepanekud ning kirjavahetus personali		vallasekretär	5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

	küsimustes				
3-10	Kirjavahetus tööohutuse ja tervishoiu küsimustes		vallasekretär	5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-11	Personali kompetentsi suurendamisega seotud projektid (koolitusprojektid)		arendusnõunik	7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
3-12	Töösisekorraeeskiri		vallasekretär	alaline	paber

Jana Kangur
Vallasekretär

MAAKORRALDUSLIK TEGEVUS Tähis 4

Tähis	Sari	Allsari	Struktuuri-üksus/ ametnik	Säilitustäht-aeg	Märkused
1	2	3	4	5	6
4-1	Andmed maaomanike ja -kasutajate kohta (elektrooniline register)		maakorraldaja	alaline	tarkvarapakett M-eXpert3,0 andmete sisestamine, väljatrükkivõimalus. Juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 12
	Nimekirjakannete alusdokumendid maaomanike ja -kasutajate kohta (elektrooniline)				veebipõhine kasutajaliides säilitatakse registrite Infosüsteemis - RIK e-kinnistusregister, väljatrükkivõimalus
4-2	Kirjavahetus maakasutamise küsimustes		maakorraldaja	5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
4-3	Maamaksu soodustuste andmisega seotud dokumendid, avaldused ja kirjavahetus		maakorraldaja	7 a.	paber, elektrooniline, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 12 (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
4-4	Riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus		maakorraldaja	10.a.	paber (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Hannes Kohtring
Maakorraldaja

SOTSIAALHOOLEKANDEALANE TEGEVUS Tähis 5

Juurdepäasupiirang- arhiiviseadus ArhS § 42 lg 2
 avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 11-15
 sotsiaalhoolekandeseadus § 36
 isikuandmete kaitse seadus (IKS) § 4 lg 2 p 3

Tähis	Sari	Allsari	Struktuuri-üksus/ ametnik	Säilitustäht-aeg	Märkused
1	2	3	4	5	6
	Andmed toimetulekutoetuse saajate kohta,				Riiklik sotsiaalregister STAR veebipõhine kasutajaliides andmete sisestamine, väljatrüki võimalus
	Andmed valla elanike sissetulekute kohta, toetuste määramisel ja materiaalse abi osutamisel				Maksukohuslaste register X-tee MISP, veebipõhine kasutajaliides, päringute tegemine, väljatrüki võimalus
5-1	Sotsiaaltoetuste maksmise dokumendid				
5-1.2		Riikliku sotsiaaltoetuse taotlemisel sotsiaalregistrisse kantavate andmete alusdokumendid	sotsiaalspetsialist	10 a alates toetuse saamise lõppemisest	paber, toimetulekutoetuse saajate toimikud, isikupõhised (T)
5-1.3		Omavalitsuse eelarvest sotsiaaltoetuse (s.h. sünni- ja matusetootus) taotlemisel sotsiaalregistrisse kantavate andmete algdokumendid	sotsiaalspetsialist	10 a alates toetuse saamise lõppemisest	paber, elektrooniline, (T)
5-1.4		Ärakiirjad statistiliste aruannete kohta seoses riiklike sotsiaaltoetuste maksmisest	sotsiaalspetsialist	7 a	paber, elektrooniline, S- Pksel, veebipõhine kasutajaliides , aruannete sisestamine, väljatrüki võimalus (T)
5-1.5		Kirjavahetus sotsiaaltoetuste ja tööhõive alastes küsimustes	sotsiaalspetsialist	5 a	Paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
5-1.6		Hooldajatoetuse taotlemisel sotsiaalregistrisse kantavate		10.a. toetuse saamise	paber, isikupõhised toimikud (T)

		andmete alusdokumendid		lõppemisest	
5-1.7		Õpilastele sõidukulude kompenseerimise alusdokumendid ja kirjavahetus seoses sõidukulude kompenseerimisega	sotsiaalspetsialist	7 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
5-2	Koduhooldusega seotud kirjavahetus ja dokumendid		sotsiaalspetsialist	5 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
5-3	Alaealiste eestkoste seadmise dokumendid (lapse nime-muutmine ja varalised toimingud)		sotsiaalspetsialist	alaline	paber
5-4	Laste hoolekande dokumendid		sotsiaalspetsialist	alaline	paber
5-5	Eestkosteasutuse ja sotsiaalhoolekande ülesannetega seotud dokumendid, kirjavahetus		sotsiaalspetsialist	5 a.	paber, elektrooniline (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
5-6	Omasteta surnute surmatõendid		sotsiaalspetsialist	alaline	paber
5-7	Riskirühma peredega tehtava töö dokumendid		sotsiaalspetsialist	10.a.peale toimiku sulgemist	paber, toimikupõhine, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
5-8	Sotsiaalvaldkonna projektid ja kirjavahetus sotsiaalprojektide küsimustes		sotsiaalspetsialist	7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
5-9	Riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus		sotsiaalspetsialist	10.a.	paber (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Reet Hindus
Sotsiaalspetsialist

EHITUS- JA MAJANDUSALANE TEGEVUS Tähis 6

Allfunktsioon: **Vallavara valdamine, kasutamine ja käsutamine** Tähis 6.1

Tähis	Sari	Allsari	Struktuuriüksus/ ametnik	Säilitustähtaeg	Märkused
1	2	3	4	5	6
6.1-1	Vallavara valdamine, kasutamine ja käsutamine		ehitus- ja majandusnõunik		Juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 17
6.1-1.1		Vallavara üleandmise- vastuvõtmise aktid, protokollid		alaline	paber, elektrooniline
6.1-1.2		Vallavara üüri-, rendilepingud ja tasuta kasutamise lepingud		10 a. alates lepingu lõppemisest	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.1-1.3		Lepingud valla varaga (ostmüük, omandamine, hoonestus- ja asjaõigus)		alaline	paber, elektrooniline
6.1-1.4		Kirjavahetus vallavara valdamise, kasutamise ja käsutamise küsimustes	ehitus- ja majandusnõunik	5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.1-1.5		Vallavaraga seotud projektid	arendusnõunik	7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.1-1.6		Riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus	ehitus- ja majandusnõunik	10.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.1-3	Valla osalusega äriühingute, sihtasutuste ja mittetulundusühingute dokumendid ja kirjavahetus		ehitus- ja majandusnõunik	alaline	paber, elektrooniline

Allfunktsioon: **Planeerimis- ja ehitusalane tegevus, muinsuskaitse** Tähis 6.2

1	2	3	4	5	6
6.2-1	Planeerimisdokumendid		ehitus- ja		

			majandusnõunik		
6.2-1.1		Planeeringute register		alaline	Elektrooniline, exeli tabel
6.2-1.2		Kirjavahetus seoses detail- ja üldplaneeringuga, arutelud ja muud dokumendid		10. a.	paber, (T)
6.2-1.3		Kehtestatud detailplaneeringute toimikud		alaline	paber
6.2-2	Ehitusdokumendid		ehitus- ja majandusnõunik		
	Andmed valla elamute ja hoonete kohta				Veebipõhine kasutajaliides, säilitatakse Riikliku Ehitisregistri infosüsteemis, andmete sisestamine, väljatrükitavõimalus
6.2-2.1		Algdokumendid ehitisregistri kande tegemiseks (ehitus- ja kasutusloa taotlused)		alaline	paber, elektrooniline
6.2-2.2		Ehitusalased riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus	ehitus- ja majandusnõunik	10 a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.2-2.3		Ehitiste ja rajatiste toimikud		ehitise säilimiseni	paber, peetakse hoonete kaupa, toimikupõhine. Juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 12,
6.2-2.4		Kirjavahetus ehitusküsimustes		5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.2-3	Ehitusjärelvalve dokumendid		ehitus- ja majandusnõunik		
6.2-3.1		Ehitusjärelvalve aktid ja ettekirjutused		alaline	paber
6.2-3.2		Kirjavahetus ehitusjärelvalve küsimustes		5 a.	paber, elektrooniline, (T)
6.2-4	Muinsuskaitse dokumendid		ehitus- ja majandusnõunik		

6.2-4.1		Muinsuskaitse objektide nimekiri (register)		alaline	paber, elektrooniline (exel tabel)
6.2-4.2		Kirjavahetus muinsuskaitse, ajaloo- ja kultuurimälestiste küsimustes		alaline	paber, elektrooniline

Allfunktsioon: Transport, merendus ja liikluskorraldus Tähis 6.3

1	2	3	4	5	6
6.3-1	Kirjavahetus parkimise, liikluskorralduse ja ühistranspordi küsimustes		ehitus- ja majandusnõunik	5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.3-2	Merendust, sadama ja ranna ala puudutavad dokumendid ja kirjavahetus		ehitus- ja majandusnõunik	5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.3-3	Transpordi-, liikluskorralduse ja merendusega seotud projektid		arendusnõunik	7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.3-4	Riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus		ehitus- ja majandusnõunik	10.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Allfunktsioon: Kommunaalmajandus ja infrastruktuur Tähis 6.4

1	2	3	4	5	6
6.4-1	Energeetika- ja soojamajanduse dokumendid		ehitus- ja majandusnõunik		
6.4-1.1		Lepingud Eesti Energiaga (võrgu- ja elektrilepingud, liitumislepingud)		10.a. alates lepingu lõppemisest	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-1.2		Kirjavahetus energeetika ja soojamajanduse küsimustes		5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
		Energeetika ja soojamajanduse alased riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus		10.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-2	Veevarustuse- ja kanalisatsiooni				

	dokumendid				
6.4-2.2		Kirjavahetus veevarustuse ja kanalisatsiooni küsimustes		5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-2.3		Vee erikasutusloa ära kirjad		10.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-2.4		Riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus		10.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-3	Teehoiu dokumendid		ehitus- ja majandusnõunik		
6.4-3.1		Kohalike teede nimekiri		alaline	paber, elektrooniline
6.4-3.2		Teehoiukavad		10 a. möödudes antakse üle arhiivi	paber, elektrooniline
6.4-3.3		Kirjavahetus teehoiu küsimustes		5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-3.4		Teehoiualased riigihanke dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu riigihankega seotud dokumentatsioon) ja kirjavahetus seoses hankega		10.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-4	Jäätmeäitluse ja keskkonnakaitse dokumendid		ehitus- ja majandusnõunik		
	Andmed valla jäätmevaldajate kohta		heakorraspetsialist		M-eXpert tarkvarapakett Jäätmevaldusregister, andmete sisestamine, väljatrukivõimalus Juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 12
6.4-4.1		Kirjavahetus jäätmeäitluse ja keskkonnakaitse küsimustes		5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-4.2		Korraldatud jäätmeveoga mitteliitunute avaldused ja selgitused	heakorraspetsialist	5.a.	paber, elektrooniline, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 12

					(T)
6.4-4.3		Keskkonnamõju hindamise ja keskkonnakaitse alased dokumendid, projektid	ehitus- ja majandusnõunik	alaline	paber, elektrooniline
6.4-4.4		Keskkonnalased statistilised aruanded		5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-4.5		Keskkonnakaitse ja jäätmekäitluse riigihangete dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused) ja muu dokumentatsioon ning kirjavahetus seoses hankega	ehitus- ja majandusnõunik	10.a.	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-5	Haljastuse- ja heakorra dokumendid		heakorraspetsialist		
6.4-5.1		Haljastuse plaanid		10 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-5.2		Kirjavahetus haljastuse ja heakorra küsimustes		3 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-5.3		Heakorrakonkursi materjalid		5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-5.4		Raieloa taotlused ja väljastatud raieload		3.a.	paber, (T)
6.4-5.5		Haljastuse- ja heakorra alased riigihanke dokumendid (pakkumused sh. hinnapakkumused ja muu dokumentatsioon) ning kirjavahetus seoses hankega		10.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-6	Kalmistu dokumendid		kalmistukorraldaja		
6.4-6.1		Kalmistu plaanid		alaline	paber, elektrooniline
6.4-6.2		Matmiste registreerimise raamat		alaline	paber
6.4-6.3		Kirjavahetus seoses kalmistu haldamisega		5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.4-7	Infrastruktuuri arendamisega seotud projektid		arendusnõunik	7.a.	paber, elektrooniline, (H)

Allfunktsioon: **Elamumajandus** Tähis 6.5

1	2	3	4	5	6
6.5-1	Kirjavahetus valla eluruumide üürile andmise, haldamise ja hooldamise küsimustes		ehitus- ja majandusnõunik	5.a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
6.5-2	Kirjavahetus korteriühistutega elamute haldamise küsimustes		ehitus- ja majandusnõunik	5.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

Rein Merirand
Ehitus- ja majandusnõunik

HARIDUSE-, KULTUURI-, SPORDI- JA NOORSOOTÖÖALANE TEGEVUS

Tähis 7

Tähis	Sari	Allsari	Struktuuriüksus/ ametnik	Säilitustähtaeg	Märkused
1	2	3	4	5	6
	Andmed valla õpilaste kohta				Veebipõhine kasutajaliides Eesti Hariduse Infosüsteem (EHIS), väljatrüki võimalus
7-1	Haridusalased dokumendid				
7-1.1		Kirjavahetus lasteaedade küsimustes		5 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
7-1.2		Kirjavahetus kooli küsimustes		5 a.	paber, elektrooniline,(H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
7-1.3		Kirjavahetus huvialakooli küsimustes		5 a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
7-1.4		Lepingud teiste omavalitsustega valla haridusasutuste ülalpidamiskulude katmiseks		10 a alates lepingu lõppemisest	paber, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
7-1.5		Haridusasutuste järelevalve dokumendid		10.a	paber, elektrooniline,(T)
7-1.6		Koolikohustuslike laste arvestuskaardid		alaline	paber, juurdepääsupiirang arhiiviseadus (ArhS) § 42 lg 2, avaliku teabe seadus (AvTS) § 35 lg 1 p 13
7-2	Kirjavahetus kultuuri- ja sporditöö küsimustes		spordi- ja kultuurikeskuse direktor	5 a	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
7-2.1	Kultuuri- ja spordivaldkonna projektid		arendusnõunik	7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
7-3	Kirjavahetus noorsootöö küsimustes		arendusnõunik	5 a	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633
7-3.1	Haridus- ja noorsootöölased projektid		arendusnõunik	7.a.	paber, elektrooniline, (H) 5.11.2007 hindamisotsus nr 633

